



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo
Telefono 0916374806 – Fax 0916379151
Email: paic89900q@istruzione.it - paic89900q@pec.istruzione.it
Sito web: www.abbaalighieri.gov.it
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: UFGUKR

I.C.S. "ABBA -ALIGHIERI" -PALERMO
Prot. 0003330 del 15/03/2019
(Uscita)

Al Personale Docente interno
Al Sito web istituzionale
All'Albo Istituzionale

AVVISO

Oggetto: RIAPERTURA TERMINI BANDO RECLUTAMENTO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO per la selezione comparativa di personale per l'attuazione dei moduli connessi al progetto *PLAY SMART* - Candidatura N. 48764 a valere **sull'AVVISO PUBBLICO n. 2669** del /03/2017-AVVISO PUBBLICO PER LO SVILUPPO DEL PENSIERO LOGICO E COMPUTAZIONALE E DELLA CREATIVITÀ DIGITALE E DELLE COMPETENZE DI "CITTADINANZA DIGITALE", ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (F.S.E.) - OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – AZIONE 10.2.2. SOTTOAZIONE 10.2.2A "COMPETENZE DI BASE"- AUTORIZZAZIONE MIUR PROT. N. 28252 DEL 30/10/2018.

- **CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1017**
 - **CUP D77I17000750007**
 - Titolo del progetto: "**PLAY SMART**"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale –FSE-2014 IT 05M 2O 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo– Programmazione 2014-2020;
VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
VISTE le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”;
VISTE le note prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;
VISTA la circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”;
VISTO l'avviso Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 “–Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020 - Avviso Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sotto-azione 10.2.2.A - Competenze di base;
VISTO gli Allegati 1-2-3 all' Avviso pubblico prot. n° 2669 del 03 marzo 2017;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014–2020–Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/38115.18-12-2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il D.L.gs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D.L.gs. n.56/2017 correttivo del “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.A. n° 7753 del 28/12/2018: Istruzioni generali gestione amministrativo contabile Istituzioni Scolastiche Statali ogni ordine e grado operanti nel territorio Regione Siciliana;

VISTO il Regolamento di Istituto per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, attività negoziale, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°115 di cui al verbale n° 17 del 12/12/2017;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID\Prot. n. 4232 del 21/04/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Precisazioni sugli Avvisi emanati a valere sul Fondo Sociale Europeo e proroga dei termini degli Avvisi n. 1953 “Competenze di base”, n. 2165 “Competenze degli adulti (CPIA)”, n. 2669 “Competenze di cittadinanza digitale” e n. 3340 “Competenze di cittadinanza globale”.

VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0003166.20-03-2017: Precisazioni e chiarimenti sulle candidature per la partecipazione alle Azioni degli Avvisi emanati ai sensi dell’Avviso Quadro n.950 del 31/01/2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID REGISTRO UFFICIALE(U). 0003532.31-03-2017 di pubblicazione del Manuale Operativo Avviso - Avviso pubblico n.2669 del 03/03/2019 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0025954.26-09-2018 di approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali delle proposte progettuali degli Istituti Scolastici;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0023793.26-07-2018 di Approvazione e pubblicazione graduatorie regionali;

VISTA la nota MIUR di autorizzazione all’avvio del progetto, prot. n. 28252 del 30/10/2018 Fondi Strutturali Europei –Avviso pubblico, prot. 2669 DEL 03 MARZO 2017del MIUR, per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I –Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTA la delibera n. 39 del Collegio dei Docenti (verbale n.05 Collegio dei Docenti del 20 aprile 2017) con la quale è stato approvato il progetto di cui trattasi;

VISTA la delibera n. 71 del Consiglio di Istituto verbale n.10 del 21 aprile 2017 con la quale è stato approvato il progetto in parola;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale 2016/2019;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.47 del 30 Ottobre 2018 di approvazione delle modifiche al PTOF A.S. 2018/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 180/2018, verbale n. 27 del 30 Ottobre 2018 di approvazione dell'adeguamento annuale del PTOF e del P. D. M. A.S.2018/2019;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 53 del 19/12/2018 con cui sono definiti i criteri generali, indicati nella tabella inserita nel presente avviso, per l'individuazione di personale interno per l'attuazione degli interventi di cui al Piano Integrato di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 07 del 19/12/2018 relativa ai criteri generali di individuazione di personale interno, per l'attuazione degli interventi di cui al Piano Integrato di Istituto, indicati nella tabella inserita nel presente bando;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 16664 del 28/12/2018 di assunzione nel P.A. delle entrate relative alla programmazione dell'AVVISO PUBBLICO, MIUR prot. 2669 del 3 MARZO 2017, PER LO SVILUPPO DEL PENSIERO LOGICO E COMPUTAZIONALE E DELLA CREATIVITÀ DIGITALE E DELLE COMPETENZE DI "CITTADINANZA DIGITALE", ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (F.S.E.), OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 – AZIONE 10.2.2. SOTTOAZIONE 10.2.2A "COMPETENZE DI BASE"- AUTORIZZAZIONE MIUR PROT. N. 28252 DEL 30/10/2018 - Candidatura N. 487642669 del 03/03/2017;

CONSIDERATO che non sono pervenute istanze nei termini di scadenza del bando prot. n. 2777 del 06.03.2019 in ordine alle figure indicate nella sottostante tabella;

CONSIDERATA la necessità di questa istituzione Scolastica di portare a conclusione le attività PON 2014-20 previste nell'ambito del PTOF 2019-2021;

RILEVATA la necessità di individuare figure idonee (esperti, tutor e figure di supporto alla DS) disponibili a svolgere l'attività di cui all'oggetto, per la realizzazione dei moduli indicati nella sottostante tabella;

VISTA la necessità di reperire figure professionali per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato;

Riapre i termini e indice il seguente

AVVISO PUBBLICO

per il reclutamento di personale interno (TUTOR – ESPERTO- SUPPORTO ALLA D.S. PER LA VALUTAZIONE, SUPPORTO ALLA DS COORDINAMENTO E DIREZIONE), per l'attuazione dei moduli indicati nella seguente tabella in precedenza citata:

TIPO DI MODULO FORMATIVO/NOME DEL MODULO	DU- RA- TA	DESTINATARI	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE	
			Conduzione moduli	supporto D.S.
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: <i>L'incastro perfetto-the game.</i>	30 ore	20 alunni Classi III/IV/V Scuola Primaria	• n.1 tutor	• n. 1 supporto DS per il coordinamento e direzione; • n. 1 supporto alla D.S. per la valutazione.
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: <i>Monumenta, un tour tra ceramica e storia</i>	30 ore	20 alunni Classi II e III Scuola Sec. I Grado	• n.1esperto • n.1 tutor	

Per l'individuazione delle suddette figure si terrà conto prioritariamente ed in ordine:

1. della disponibilità a svolgere il ruolo fino a conclusione dell'intera attività;

2. delle competenze informatiche;
3. del curriculum presentato.

Allo scopo dell'individuazione del titolare dell'incarico verrà stilata una graduatoria per la **valutazione dei titoli** con l'attribuzione dei punteggi così come di seguito specificato:

Il personale che avrà prodotto istanza (vedasi ALLEGATO n.1) verrà individuato secondo i CRITERI indicati dagli Organi Collegiali di questa Istituzione Scolastica e di seguito indicati:

CRITERI INDIVIDUAZIONE PERSONALE INTERNO per la realizzazione del progetto "PLAY SMART " (ESPERTO-TUTOR- FIGURE DI SUPPORTO ALLA DS-VALUTATORE)	
Titoli professionali	punteggio
Esperto: Diploma/Laurea coerenti con area di intervento Valutatore e figure di supporto alla DS: Diploma/Laurea	Condizione di ammissibilità
Tutor: Diploma/Laurea valido per l'insegnamento. A parità di punteggio verrà privilegiato il titolo più coerente con l'area di intervento	Condizione di ammissibilità
Altri titoli (Lauree/Dottorati di ricerca/Master coerenti con area di intervento)	Punto 1 per titolo max 2 titoli
Competenze informatiche e digitali certificate ECDL, MICROSOFT, EUCIP (european certification of informatics professionals), CISCO (cisco system) tablets (corso sull'uso didattico dei tablets), LIM (corso sull'uso didattico delle lim)	<input type="checkbox"/> livello avanzato: punti 3 max 5 titoli <input type="checkbox"/> livello base: 2 punti max 3 titoli
Competenze informatiche e digitali dichiarate (non certificate)	Punto 1 per titolo max 4 titoli
Possesso di titoli/corsi di formazione specifici relativi a metodologie di tipo inclusivo, cooperativo, laboratoriale e/o innovativo	punti 1 max 3 titoli
Possesso di titoli/corsi di formazione specifici relativi alle tematiche/progettualità afferenti lo specifico intervento di formazione.	punti 1 max 4 titoli
Attestati di partecipazione a corsi di formazione su tematiche connesse al progetto	punti 1 max 3 attestati
Attestati di partecipazione a corsi di formazione su tematiche connesse alla valutazione di sistema (n.b. per il docente che concorre alla funzione di valutatore)	Punti 1 max 3 attestati
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze precedenti in Azioni PON	punti 3 max 4 esperienze
Per ogni esperienza inclusiva documentata, afferente la tipologia dell'intervento, che abbia coinvolto il Territorio in termini di collaborazioni con Enti Locali, Associazioni, famiglie... , realizzata in qualità di referente del progetto.	punti 1 max 4 esperienze
Per ogni attività didattica documentata (progetti, concorsi etc) basate sull'utilizzo delle tecnologie informatiche e del linguaggio <i>multimediale</i>	punti 1 max 3 esperienze
Per ogni esperienza lavorativa documentata, in ambito non scolastico o in sedi di servizio differenti dall'Istituto Comprensivo Abba Alighieri, che abbia previsto la realizzazione di percorsi formativi afferenti la tipologia dell'intervento.	punti 1 max 2 esperienze

Il maggior punteggio sarà desunto dalla griglia di valutazione come da curriculum vitae.

A parità di punteggio prevarrà:

- il docente appartenente all'ordine di scuola cui il modulo si riferisce;**
- la maggiore età anagrafica.**

La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica, che si avvarrà di una apposita Commissione costituita da almeno tre persone e di cui il Dirigente è componente di diritto.

Le operazioni di valutazione si concluderanno con la pubblicazione all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto <http://www.abbaalighieri.gov.it>.

Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato e indicati nella tabella saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Gli interessati devono produrre domanda precisando l'obiettivo del Progetto alla cui selezione intendono partecipare.

Tale istanza, (ALLEGATO n.1) debitamente corredata di curriculum vitae (modello europeo), deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. S "Abba Alighieri -Via R Marturano 77/79 - Palermo e deve pervenire entro e non oltre, **le ore 12:00 di martedì 19 Marzo 2019**, secondo le seguenti modalità:

- raccomandata r/r
- consegna a mano presso la Segreteria Amministrativa dell'Istituto
- casella di posta certificata della scuola paic89900q@pec.istruzione.it

Sull'istanza, (ALLEGATO n.1) e sulla busta deve essere riportata la dicitura che indichi:

- la figura per cui si intende concorrere (esperto, tutor, Referente Valutazione, supporto D.S);
- il nome del modulo (se si intende partecipare alla selezione come docente esperto o docente tutor);
- il CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1017
- il CUP: D77I17000750007.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine; non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione.

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola istanza ritenuta valida.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale,
3. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

A titolo esemplificativo di seguito le principali mansioni attribuite alle figure coinvolte a vario titolo nell'attuazione del progetto.

✓ **II TUTOR** è tenuto a:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Annotare nel registro didattico e di presenza le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare tempestivamente e in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;

- Curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con il valutatore che svolge azione di monitoraggio;
- Interfacciarsi con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Consegnare la progettazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare;
- Effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre, in sinergia con i docenti interni, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività;
- Compilare la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- Sostenere nei corsisti la motivazione alla frequenza, allertando percorsi di metacognizione e meta comunicazione;
- Interagire con la piattaforma digitale PON/INDIRE, attraverso un suo costante aggiornamento dei dati richiesti;
- Rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ❖ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ❖ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ❖ definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).
- ✓ **IL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE** è tenuto a :
 - garantire, di concerto con tutor ed esperto sportivo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
 - coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
 - facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
 - a partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
 - procedere a tutti gli adempimenti previsti ai fini della valutazione dei risultati conseguiti dai corsisti in relazione a quanto attuato nel modulo di intervento;
 - stabilire adeguate modalità comunicative tra i Esperto sportivo, tutor e i Docenti curriculari ai fini dell'interazione dei processi valutativi riguardanti gli alunni-corsisti, a conclusione dell'anno scolastico;
 - valutare gli effetti degli interventi realizzati, rispetto all'incremento della frequenza scolastica degli alunni e del potenziamento dei loro livelli di apprendimento;
 - compilare e firmare il registro delle attività

✓ **IL DOCENTE A SUPPORTO DELL'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E DI DIREZIONE**
dovrà:

- favorire la comunicazione interna tra tutte le figure previste per la realizzazione dei moduli programmati; controllare costantemente la regolare tenuta di quanto richiesto dalla piattaforma PON/ INDIRE alle figure impegnate nella realizzazione dei moduli;
- compilare e firmare il registro delle attività.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di Aprile 2019** e dovranno essere completati **entro giugno 2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, e indicati nella sottostante tabella saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

FIGURA PROFESSIONALE	ORE	COMPENSO ORARIO LORDO OMNICOMPRESIVO
Docente Tutor	30	€ 30,00
Docente Esperto	30	€ 70,00

Il Compenso orario per il Referente della valutazione e per il Supporto all'attività di Coordinamento è pari ad € 17.50 per il totale delle ore che verrà indicato nella lettera di incarico.

Tutti gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma di accettazione della nomina di incarico aggiuntivo, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritto dall'interessato.

L'istituto si riserva di richiedere in qualsiasi momento la certificazione attestante il possesso dei titoli dichiarati ai sensi del D.P.R. 455 del 2000.

Al candidato selezionato sarà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.

Per la scelta di tutto il personale interno si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella griglia allegata (Allegato 1).

Prima del conferimento dell'incarico di Esperto/Tutor, il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.

Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato a tutto il personale Il presente bando viene affisso all'Albo dell'Istituto, inserito sul sito internet dell'I.C "Abba Alighieri" www.abbaalighieri.gov.it.

Al presente AVVISO si allega (ALLEGATO n.2) breve discezione dei moduli progettuali.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Maria Pioppo *

*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".