



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo

Telefono 0916374806 -Fax 0916379151

Email: paic89900q@istruzione.it - paic89900q@pec.istruzione.it

Sito web: www.abbaalighieri.edu.it

Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: **UFGUKR**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ex art.13 Regolamento (UE) 679/2016**

**-Accesso ai locali dell'Istituto Scolastico previa esibizione della Certificazione Verde Covid 19
("Green Pass")-**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (EU) 679/2016 in materia di “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”, la informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, ed effettuato tramite l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente individuate al fine di garantirne la riservatezza, l'integrità e la correttezza.

La presente informativa Le consente di conoscere la natura dei dati personali di Sua pertinenza in nostro possesso, le finalità del trattamento, gli eventuali destinatari degli stessi nonché i diritti che le vengono riconosciuti.

Titolarità del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo AbbaAlighieri, nella persona della Dirigente Scolastica pro tempore Prof.ssa Pioppo Anna Maria .

Finalità del trattamento e basi giuridiche

Il presente trattamento dei dati personali è effettuato in adempimento dell'art.1, co. 6, Decreto Legge 6 agosto 2021, n.111, recante “Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”, che ha introdotto l'obbligo di possesso e il dovere di esibizione della Certificazione Verde Covid 19 (c.d. Green Pass) al momento dell'accesso all'Istituto scolastico da parte del personale scolastico di tutte le istituzioni del sistema nazionale di istruzione (con la sola eccezione dei soggetti muniti di certificazione di esenzione dalla vaccinazione, la cui validità massima è ad oggi riconosciuta sino al 30 settembre 2021, come previsto dalla Circolare del Ministero della Salute, n. 35309 del 4 agosto 2021),

al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nella ripresa dell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione durante l'anno scolastico 2021/2022.

La base giuridica del trattamento consiste nell'adempimento di un obbligo di legge (art. 6 lett. c), Reg. UE 2016/679) al quale il Titolare del trattamento è soggetto.

Modalità di esecuzione del trattamento e dati personali in oggetto

Come previsto dal DPCM del 17 giugno 2021, la verifica della Certificazione Verde COVID-19 (c.d. Green Pass) si svolge tramite l'utilizzo dell'applicazione " Verifica C19" scaricabile gratuitamente da parte degli Istituti Scolastici dalla piattaforma interistituzionale, e consiste nella scansione del QR code ivi contenuto.

Tramite la scansione del codice, l'applicazione consente l'estrazione del **nome e cognome, della data di nascita, e del dato relativo alla validità ed autenticità della Certificazione verde** del soggetto interessato sottoposto al controllo, mostrandoli graficamente al soggetto incaricato al trattamento ("Verificatore"). Si specifica che il titolare del Trattamento non tratta, né ha in alcun modo accesso ai dati relativi all'avvenuta vaccinazione, ovvero alla negatività e/o alla guarigione del soggetto interessato, potendo visualizzare esclusivamente il dato generico relativo alla validità della Certificazione Verde.

Ai fini dell'accertamento dell'identità dell'interessato e della verifica della Certificazione verde, il Titolare, tramite gli incaricati designati in qualità di pubblici ufficiali, può richiedere all'interessato l'esibizione di un documento d'identità.

All'eventuale rifiuto da parte del personale scolastico (soggetto interessato al trattamento) di sottoporsi al controllo consegnerà l'impossibilità per il Titolare di consentire l'accesso ai locali dell'Istituto scolastico.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali estratti dall'applicazione "Verifica C19" sopra riportati non sono oggetto di conservazione da parte del Titolare del trattamento.

Riferimenti per la protezione dei dati personali

Titolare del Trattamento

Dirigente scolastico Pro Tempore Prof.ssa Pioppo Anna Maria

Istituzione Scolastica I.C. Abba Alighieri

Indirizzo : via R. Marturano 77/79- Palermo

CF 97239910827

Telefono: 0916374806

E-mail dell'Istituto: 97239910827

PEC dell'Istituto: paic89900q@pec.istruzione.it

Referente Privacy

DSGA Dott.ssa Piazza Giuseppina
Istituzione Scolastica I.C. Abba Alighieri
Indirizzo : via R. Marturano 77/79- Palermo
CF 97239910827
Telefono: 0916374806
E-mail dell'Istituto: 97239910827

Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto

Leonardo Engineering Solutions Srl
con sede legale in via Alfredo Casella n. 11, Palermo
Partita IVA: 06156570829

telefono: 091 7789578
email aziendale: [**info@leonardo-engineering.it**](mailto:info@leonardo-engineering.it)

PEC aziendale: leonardo-engineering@omnibuspec.net

nella persona di:

Sig. Ferraro Giuseppe Antonio
PEC personale: [**giuseppeantonioferraro@pec.it**](mailto:giuseppeantonioferraro@pec.it)
Staff RPD: Avv. Marilia Lo Re

Esercizio dei diritti

In ogni momento, in qualità di "interessato al trattamento dei dati personali", ai sensi degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679 potrà ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima ed il blocco dei dati trattati in violazione della legge, chiedere l'aggiornamento o la rettifica o l'integrazione, opporsi al loro utilizzo, ed esercitare gli altri diritti previsti dalla legge ; a tale scopo si potrà rivolgere a questo Istituto Scolastico, presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria. Le ricordiamo altresì che ha anche il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga che i Suoi diritti non siano stati rispettati o che non abbia ricevuto riscontro secondo legge.

Il Dirigente Scolastico
*Prof.ssa Anna Maria Pioppo**

*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale", e caricato nel registro di protocollo informatico.