



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado  
Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo  
Telefono 0916374806 -Fax 0916379151  
Email: [paic89900q@istruzione.it](mailto:paic89900q@istruzione.it) - [paic89900q@pec.istruzione.it](mailto:paic89900q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.abbaalighieri.edu.it](http://www.abbaalighieri.edu.it)  
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: UFGUQR

## MODULISTICA ISCRIZIONE SCUOLA PRIMARIA

*La presente modulistica ha validità per tutto il quinquennio – In caso di condizioni variate, i Sigg. Genitori sono tenuti a trasmettere alla scuola la nuova modulistica con le nuove indicazioni.*

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RIVOLTA AGLI ALUNNI E ALLE FAMIGLIE RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Pioppo Anna Maria, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

#### Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel Regolamento (EU) 679/2016, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via email o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso.

#### Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7-8 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

#### Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico: Prof.ssa Pioppo Anna Maria

### Riferimenti per la protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati è il Sig. FERRARO GIUSEPPE ANTONIO, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: mail giuseppe.ferraro@leonardo-engineering.it.

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è la Dott.ssa Piazza Giuseppina.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

### Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

### Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D. L.gs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.L.gs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

\*F.to Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Anna Maria Pioppo*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'Art.3, comma 2 del D. L.gs. n. 39/1993.

## **GENITORE 1**

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, genitore/tutore legale dell'alunna/o \_\_,  
nata/o a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, iscritta/o alla  
classe \_\_\_\_\_, per l'anno scolastico 20\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_  
dichiara di aver ricevuto l'informativa Prot. N.\_del\_ fornita dal Titolare del trattamento,  
e inoltre

[ ] dà il consenso [ ] nega il consenso,

al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per comunicazioni  
riguardanti lo studente.

Firma\* \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma\*\* \_\_\_\_\_

\*allegare copia documento di identità in corso di validità riportando la seguente dicitura” Copia conforme  
all'originale che trovasi in mio possesso”

## **GENITORE 2**

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, genitore/tutore legale dell'alunna/o,  
nata/o a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, iscritta/o alla  
classe \_\_\_\_\_, per l'anno scolastico 20\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_  
dichiara di aver ricevuto l'informativa Prot. N.\_del\_ fornita dal Titolare del trattamento,  
e inoltre

[ ] dà il consenso [ ] nega il consenso,

al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o email per  
comunicazioni riguardanti lo studente.

Firma\*\* \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma\* \_\_\_\_\_

\*\*allegare copia documento di identità in corso di validità riportando la seguente dicitura” Copia conforme  
all'originale che trovasi in mio possesso”



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado  
 Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo  
 Telefono 0916374806 - Fax 0916379151  
 Email: [paic89900q@istruzione.it](mailto:paic89900q@istruzione.it) - [paic89900q@pec.istruzione.it](mailto:paic89900q@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.abbaalighieri.edu.it](http://www.abbaalighieri.edu.it)  
 Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco : UFGUQR

### AUTORIZZAZIONE ALL'USO DI IMMAGINI E VIDEO

I sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ in qualità di genitori dell' alunna/o \_\_\_\_\_

#### DICHIARANO

Che nulla osta al rilascio della seguente autorizzazione e

#### AUTORIZZANO

a titolo gratuito l'istituzione scolastica in intestazione, all'utilizzo di foto e/o video, ripresi durante le iniziative e gli eventi organizzati dalla scuola durante l'anno scolastico, per:

- la pubblicazione delle immagini del predetto minore sul sito web dell'istituzione scolastica [www.abbaalighieri.edu.it](http://www.abbaalighieri.edu.it)

Palermo, li \_\_\_\_\_

Firma del genitore\*

Firma del genitore\*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- per la realizzazione di album ricordo o cartelloni ad uso interno da esporre in occasione di eventi organizzati dalla scuola per la presentazione di attività previste del Piano dell'Offerta Formativa dell'istituto.

Palermo, li \_\_\_\_\_

Firma del genitore\*

Firma del genitore\*\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Le autorizzazioni così prestate valgono anche ai sensi del consenso richiesto dall'art 96 della Legge 633/41 ("Il ritratto di una persona non può essere esposto, riprodotto o messo in commercio senza il consenso di questa") ed in osservanza della prescrizione di cui all'art 97 della stessa ("Il ritratto non può essere esposto o messo in commercio, quando l'esposizione o messa in commercio rechi pregiudizio all'onore, alla reputazione od anche al decoro della persona ritrattata").

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, le fornisce le seguenti informazioni:

### Finalità del trattamento e fondamento di liceità

L'Istituto tratterà i dati personali dello studente esclusivamente per le finalità di:

- a) pubblicazione delle immagini dello studente sul sito web dell'istituzione scolastica
- b) realizzazione di album ricordo o cartelloni ad uso interno da esporre in occasione di eventi organizzati dalla scuola per la presentazione di attività previste del Piano dell'Offerta Formativa dell'istituto

Ambedue i trattamenti sono basati sul consenso dello studente, se maggiorenne, o dell' esercente potestà genitoriale, se minorenni, senza il quale nessuna immagine/video sarà in alcun modo utilizzato.

### Modalità di trattamento dei dati

I dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e della Legge sul diritto di autore (L. 633/41) per gli aspetti concernenti la fotografia ed il ritratto. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei e protetti con adeguate misure di sicurezza come previste dal GDPR.

### Periodo di conservazione

I dati raccolti verranno conservati fino alla eventuale revoca del consenso.

### Diritti degli interessati

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la cancellazione (artt. 15-19 del Regolamento UE 2016/679).

Le richieste devono essere inviate all'indirizzo [paic89900q@istruzione.it](mailto:paic89900q@istruzione.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

### Responsabile per la protezione dei dati

Responsabile per la protezione dei dati è il sig. Ferraro Giuseppe Antonio email: [info@leonardo-engineering.it](mailto:info@leonardo-engineering.it)

\*F.to Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Anna Maria Pioppo*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'Art.3, comma 2 del D. L.gs. n. 39/1993.



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado  
Via Ruggero Marturano, 77/79 - 90142 Palermo  
Telefono 0916374806 - Fax 0916379151  
Email: [paic@9900q@istruzione.it](mailto:paic@9900q@istruzione.it) - [paic@9900q@pec.istruzione.it](mailto:paic@9900q@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.abbaalighieri.edu.it](http://www.abbaalighieri.edu.it)  
Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco: UFGUKR

Al fine di tutelare il benessere psicofisico dell'alunno, si chiede di segnalare a questa Istituzione Scolastica se il proprio figlio, nel caso di organizzazioni di visite guidate che prevedano consumazioni di pasti al di fuori del contesto familiare o di attività in classe che prevedano il consumo di alimenti all'interno della scuola, debba seguire particolari accortezze alimentari.

Si prega pertanto di compilare il modello che segue e restituirlo firmato.

I sottoscritti \_\_\_\_\_ genitori  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ di questo Istituto,

### DICHIARANO

Che il proprio/la propria figlio/a può nutrirsi con tutti gli alimenti:

Che il proprio/la propria figlio/a non può nutrirsi con i seguenti alimenti:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

- per intolleranze o allergia alimentare o malattia metabolica (diabete, celiachia, favismo, ecc.);
- obesità come da certificato medico allegato;
- per altri motivi;
- inoltre fa presente che è esposto a shock anafilattico (barrare la casella se vero).

Pertanto,

### CHIEDONO

che siano vietati al/alla proprio/a figlio/a i seguenti alimenti:

\_\_\_\_\_

### COMUNICANO

- Che il proprio/la propria figlio/a soffre della/le seguente/i patologia/e \_\_\_\_\_

**eSI IMPEGNANO** ad inizio di anno scolastico, entro lunedì 21 Settembre 2020, a contattare la scuola per regolarizzare tutta la documentazione necessaria alla somministrazione dei farmaci a scuola (questo anche se l'alunno/a viene ritenuto/a autonomo/a nella somministrazione).

Palermo, lì \_\_\_\_\_

Firma del genitore\*

Firma del genitore\*\*

### INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

(D. L. vo 30 giugno 2003, n. 196)

Il sottoscritto prende atto che i dati personali inseriti nel presente modulo e/o in documenti allegati sono oggetto di trattamento ai fini della elaborazione della dieta speciale, in mancanza dei quali non sarà possibile elaborare ed applicare la dieta stessa e che i propri diritti sul trattamento dei dati forniti sono tutelati dal D. L. vo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Regolamento (UE) 2016/679

Palermo, lì \_\_\_\_\_

Firma del genitore\*\*

Firma del genitore\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Maria Pioppo

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'Art.3, comma 2 del D. L.gs. n. 39/1993.



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado  
 Via Ruggero Marturano, 77/79 – 90142 Palermo  
 Telefono 0916374806 - Fax 0916379151  
 Email: [paic89900q@istruzione.it](mailto:paic89900q@istruzione.it) - [paic89900q@pec.istruzione.it](mailto:paic89900q@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.abbaalighieri.edu.it](http://www.abbaalighieri.edu.it)  
 Cod.Fisc.: 97239910827 Codice Univoco : UFGUQR

**COMUNICAZIONE IMPOSSIBILITÀ A PRELEVARE A SCUOLA IL PROPRIO/A FIGLIO/A AL TERMINE DELLE LEZIONI.**

I sottoscritti \_\_\_\_\_, genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ frequentante il plesso \_\_\_\_\_ di codesto istituto, \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori e non potendo provvedere personalmente al ritiro del/della proprio/a figlio/a

**DELEGANO**

Il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Carta d'identità n. \_\_\_\_\_  
 Il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Carta d'identità n. \_\_\_\_\_  
 Il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Carta d'identità n. \_\_\_\_\_

**DICHIARANO**

- di essere consapevoli che al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18;
- di essere a conoscenza degli orari di attività della scuola e di impegnarsi al massimo rispetto degli stessi dandone comunicazione alle persone da loro delegate;
- di essere a conoscenza che il docente, all'atto della consegna dell'alunno/a, potrà richiedere il documento di riconoscimento nel caso non sussista la conoscenza personale del delegato;
- di sollevare l'I.C. "Abba-Alighieri" da qualsiasi responsabilità circa qualsivoglia evento che possa accadere dopo l'affidamento all'uscita della scuola.

La presente delega viene inviata all'indirizzo email della [scuola.paic89900q@istruzione.it](mailto:scuola.paic89900q@istruzione.it), **corredata dalle fotocopie** a colori (**o perfettamente leggibile**) dei documenti di identità del/dei delegante/i e del/dei delegato/i.

Essa ha validità per l'intero ciclo di studi che il proprio/a figlio/a frequenterà presso codesta istituzione e vale fino a revoca o rettifica della stessa da parte dei/del/della sottoscritti/o/a.

In caso di affidamento disposto con sentenza giudiziale, alla presente deve essere anche allegata la relativa documentazione.

Firma per accettazione della/e persona/e delegata/e MAX 3	Firma dei genitori

Palermo, \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art.13 Regolamento UE n.2016/679 (inseguito,“GDPR”),questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente scolastico, Prof.ssa Pioppo Anna Maria in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano le persone da lei/voi delegate per la presa in consegna del minore sotto la sua/vostra tutela genitoriale, è tenuta a fornirvi le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in possesso dell'istituto scolastico.

### **1. Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali dei delegati da lei indicati, avrà le finalità di gestione per la consegna del minore a persone da lei/voi autorizzate.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

### **2. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art.4 n.2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

### **3. Periodo di conservazione**

I dati personali raccolti per le finalità all'art.1 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali.

I dati raccolti saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

### **4. Accesso ai dati**

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art.1 a dipendenti del Titolare, nella loro qualità di incaricati interni del trattamento.

### **5. Riferimenti per la protezione dei dati**

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico: Prof.ssa Pioppo Anna Maria.

Responsabile della protezione dei dati è il sig. Ferraro Giuseppe Antonio, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: email [giuseppe.ferraro@leonardo-engineering.it](mailto:giuseppe.ferraro@leonardo-engineering.it).

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

### **6. Diritti degli interessati**

Nella qualità di interessato, ogni delegato può esercitare i propri diritti di cui all'art.15 GDPR.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Maria Pioppo

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'Art.3, comma 2 del D. L.gs. n. 39/1993.